**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НЕХАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НЕХАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ст. Нехаевская

 **РЕШЕНИЕ**

23 июня 2016 г. № 24/4

Об утверждении ПОЛОЖЕНИЯ

О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЙ И КОНФЕРЕНЦИЙ

ГРАЖДАН (СОБРАНИЙ ДЕЛЕГАТОВ) НА ТЕРРИТОРИИ НЕХАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НЕХАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

  На основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Нехаевского сельского поселения Нехаевского муниципального района Волгоградской области

Совет депутатов Нехаевского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения собраний и конференций граждан (собраний делегатов) на территории Нехаевского сельского поселения Нехаевского муниципального района Волгоградской области согласно Приложению.
2. Решение вступает в силу с момента обнародования.

Глава Нехаевского сельского поселения Н.А. Иванов

Утверждено

решением

Совета депутатов

Нехаевского сельского поселения

 Нехаевского муниципального района

Волгоградской области

 23 июня 2016 г. № 24/4

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЙ И КОНФЕРЕНЦИЙ

ГРАЖДАН (СОБРАНИЙ ДЕЛЕГАТОВ) НА ТЕРРИТОРИИ НЕХАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НЕХАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Нехаевского сельского поселения Нехаевского муниципального района Волгоградской области, направлено на реализацию установленного Конституцией Российской Федерации права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления и определяет порядок назначения и проведения собраний и конференций граждан (собраний делегатов) на территории Нехаевского сельского поселения Нехаевского муниципального района Волгоградской области (далее –сельское поселение) в целях обсуждения вопросов местного значения сельского поселения, информирования населения сельского поселения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, а также порядок проведения собраний граждан по месту их жительства с целью выборов делегатов на конференцию граждан (собрание делегатов).

1.2. Настоящее Положение не распространяется на:

1) собрания граждан, порядок проведения которых регулируется федеральным законодательством и законодательством Волгоградской области;

2) собрания и конференции граждан (собрания делегатов), проводимые в целях осуществления территориального общественного самоуправления муниципального района.

2. Собрание и конференция граждан (собрание делегатов)

2.1. Собрание и конференция граждан (собрание делегатов) в сельском поселении - это формы участия населения Нехаевского сельского поселения в осуществлении местного самоуправления.

2.2. Собрание граждан - совместное заседание (присутствие) граждан для обсуждения вопросов местного значения сельского поселения, информирования населения сельского поселения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения.

2.3. Конференция граждан (собрание делегатов) (далее - конференция граждан) - совместное заседание (присутствие) представителей граждан (делегатов), избранных гражданами по месту их жительства, для обсуждения вопросов местного значения сельского поселения, а также для информирования населения сельского поселения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения.

2.4. Собрание граждан (конференция граждан) может проводиться как на всей территории сельского поселения, так и на его части.

2.5. Конференция граждан может осуществлять полномочия собрания граждан.

2.6. В зависимости от числа граждан, постоянно проживающих на определенной территории сельского поселения, в границах которой планируется проведение собрания граждан (конференции граждан), может проводиться собрание граждан или конференция граждан. В случае если на данной территории проживают более 100 человек, может быть проведена конференция граждан.

2.7. Норма представительства делегатов на конференции граждан, проводимой по инициативе населения сельского поселения, устанавливается инициативной группой проведения конференции граждан с учетом численности граждан, имеющих право на участие в конференции граждан.

2.8. Собрание граждан (конференция граждан) проводится по инициативе:

1) населения сельского поселения;

2) Совета депутатов сельского поселения;

3) главы сельского поселения.

2.9. Собрание граждан (конференция граждан), проводимое (проводимая) по инициативе населения сельского поселения, назначается Советом депутатов сельского поселения на основании соответствующего обращения инициативной группы граждан, состоящей не менее чем из 10 человек в течение 30 календарных дней. При этом обращение должно содержать вопрос, по которому инициируется проведение собрания граждан.

2.10. Собрание граждан (конференция граждан), проводимое (проводимая) по инициативе Совета депутатов сельского поселения или главы сельского поселения, назначается соответственно Советом депутатов сельского поселения или главой сельского поселения.

2.11. Решение Совета депутатов о проведении собрания граждан может быть принято по инициативе не менее чем 1/3 от установленной численности депутатов Совета депутатов.

2.12. Расходы, связанные с подготовкой и проведением собрания граждан (конференции граждан), возлагаются на инициатора проведения собрания граждан (конференции граждан). Подготовка и проведение собрания граждан (конференции граждан) по инициативе Совета депутатов сельского поселения или главы сельского поселения осуществляются за счет средств бюджета сельского поселения.

3. Участие граждан в собрании граждан (конференции граждан)

3.1. Участие граждан в собрании граждан (конференции граждан) - добровольное и свободное. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на граждан с целью участия или неучастия в собрании граждан (конференции граждан), а также на их свободное волеизъявление во время проведения собрания граждан (конференции граждан).

3.2. В собрании граждан (конференции граждан) участвуют граждане, обладающие избирательным правом и постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения.

3.3. Граждане равноправны в осуществлении права на участие в собраниях граждан (конференциях граждан).

3.4. Право граждан на участие в собраниях граждан (конференциях граждан) не может быть ограничено в зависимости от происхождения, социального и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, языка, отношения к религии, принадлежности к общественным объединениям, политических и иных взглядов, рода и характера занятий, времени проживания на территории сельского поселения и других подобных обстоятельств.

4. Полномочия собрания граждан (конференции граждан)

4.1. К полномочиям собрания граждан (конференции граждан) относятся:

1) обсуждение вопросов, отнесенных действующим законодательством к вопросам местного значения сельского поселения;

2) принятие обращений собрания граждан (конференции граждан) к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления сельского поселения;

3) избрание лиц, уполномоченных представлять собрание граждан (конференцию граждан) во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения.

5. Назначение собрания граждан (конференции граждан),

проводимого (проводимой) по инициативе населения

сельского поселения.

5.1. Обращение граждан о проведении собрания (конференции) граждан оформляются в виде подписных листов, в которых должны быть указаны:

- вопросы, вносимые на собрание (конференцию) граждан;

- ориентировочные сроки проведения собрания (конференции);

-фамилия, имя, отчество (при его наличии) год рождения, серия, номер паспорта или заменяющего его документа, адрес места жительства, подпись и дата внесения подписи каждого гражданина, поддерживающего требование о созыве собрания (конференции).

Подписные листы подписываются инициаторами созыва собрания (конференции) и заверяются лицом, осуществляющим сбор подписей с указанием даты заверения, фамилии, имени, отчества (при его наличии) серии и номера паспорта или заменяющего его документа, адреса места жительства указанного лица и представляются Совету депутатов.

Бланки подписных листов изготовляются по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Положению.

5.2. Подготовку проведения собрания граждан (конференции граждан) по инициативе населения сельского поселения осуществляет инициативная группа граждан.

5.3. Органы местного самоуправления сельского поселения в пределах своей компетенции оказывают содействие гражданам в предоставлении мест (помещений) для проведения собрания граждан (конференции граждан).

6. Принятие решения о назначении собрания граждан

(конференции граждан), проводимого (проводимой)

по инициативе населения муниципального района

6.1. В течение 30 дней со дня представления в Совет депутатов сельского поселения письменного заявления инициативной группы граждан о назначении собрания граждан (конференции граждан) Совет депутатов сельского поселения обязан принять одно из следующих решений:

1) о назначении собрания граждан (конференции граждан);

2) об отказе в назначении собрания граждан (конференции граждан).

6.2. В решении Совета депутатов сельского поселения о назначении собрания граждан (конференции граждан), проводимого (проводимой) по инициативе населения сельского поселения, указываются:

1) место, дата, время проведения собрания граждан (конференции граждан);

2) выносимые на обсуждение вопросы местного значения сельского поселения;

3) часть территории сельского поселения, жители которой участвуют в собрании граждан (конференции граждан);

4) норма представительства делегатов на конференции граждан на основании сведений, представленных в письменном заявлении о назначении конференции граждан (в случае назначения конференции граждан).

6.3. Инициативная группа граждан письменно уведомляется Советом депутатов сельского поселения о принятом им решении в 5-дневный срок со дня принятия Советом депутатов сельского поселения такого решения.

6.4. Дата и время проведения собрания граждан (конференции граждан) назначаются Советом депутатов сельского поселения с учетом пожеланий инициативной группы граждан в удобное время для жителей сельского поселения. При этом дата проведения собрания граждан (конференции граждан) не может быть назначена ранее 15 дней и позднее 45 дней со дня принятия Советом депутатов сельского поселения решения о назначении собрания граждан (конференции граждан).

6.5. В назначении собрания граждан (конференции граждан) Совет депутатов сельского поселения отказывает:

1) в случае нарушения инициативной группой граждан требований настоящего Положения;

2) в случае если выносимый на собрание граждан (конференцию граждан) вопрос в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" не отнесен к перечню вопросов местного значения сельского поселения.

6.6. Совет депутатов сельского поселения не может назначить конференцию граждан, если инициативной группой граждан заявлено проведение собрания граждан, и не может назначить собрание граждан, если инициативной группой граждан заявлено проведение конференции граждан.

7. Назначение собрания граждан (конференции граждан),

проводимого (проводимой) по инициативе Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения.

7.1. В решении Совета депутатов сельского поселения, постановлении главы сельского поселения о назначении собрания граждан (конференции граждан), проводимого (проводимой) по инициативе указанных органов местного самоуправления сельского поселения, указываются:

1) место, дата, время проведения собрания граждан (конференции граждан);

2) выносимые на обсуждение вопросы местного значения муниципального района;

3) часть территории сельского поселения, жители которой участвуют в собрании граждан (конференции граждан);

4) состав комиссии;

5) норма представительства делегатов на конференции граждан (в случае назначения Советом депутатов сельского поселения, главой сельского поселения конференции граждан).

8. Подготовка собрания граждан (конференции граждан),

проводимого (проводимой) по инициативе Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения.

8.1. Подготовку собрания граждан (конференции граждан), проводимого (проводимой) по инициативе Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения, осуществляет комиссия, созданная решением совета депутатов сельского поселения, постановлением главы сельского поселения.

8.2. Состав, организация деятельности, полномочия комиссии определяются решением Совета депутатов сельского поселения, постановлением главы сельского поселения.

8.3. В случае проведения собрания граждан (конференции граждан) по инициативе Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения комиссия организует оповещение населения сельского поселения о проведении собрания граждан конференции граждан), оказывает помощь в организации собрания граждан по месту их жительства с целью выборов делегатов на конференцию граждан, готовит место (помещение) для собрания граждан (конференции граждан), обеспечивает собрание граждан (конференцию граждан) бумагой, техническими средствами, изготавливает необходимые бланки, решает иные вопросы организационного, кадрового и материально-технического обеспечения подготовки и проведения собрания граждан (конференции граждан).

8.4. Органы местного самоуправления сельского поселения оказывают содействие комиссии.

9. Оповещение населения сельского поселения о проведении

собрания граждан (конференции граждан)

9.1. Оповещение населения сельского поселения о проведении собрания граждан (конференции граждан) осуществляется инициативной группой граждан (комиссией) не позднее 7 дней до проведения собрания граждан (конференции граждан) с помощью средств массовой информации, стендов, объявлений, писем, подворовых обходов, сообщений на собраниях и других мероприятиях, через руководителей территориального общественного самоуправления, предприятий и организаций, путем официального обнародования решения о проведении собрания граждан (конференции граждан).

9.2. В необходимых случаях на собрание граждан (конференцию граждан) могут быть приглашены представители предприятий и организаций, общественных объединений, средств массовой информации.

10. Порядок избрания делегатов на конференцию граждан

10.1. Согласно [пункту 2.5 раздела 2](#P51) настоящего Положения полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан.

10.2. Избрание делегатов на конференцию граждан осуществляется на собрании жителей, постоянно или преимущественно проживающих на территории проведения конференции граждан (далее - собрание по выбору делегатов). Представители органов местного самоуправления сельского поселения вправе принимать участие в подготовке и проведении таких собраний по выбору делегатов.

10.3. Делегаты на конференцию граждан избираются от равного числа граждан, имеющих право на участие в собрании граждан (конференции граждан), путем открытого голосования (поднятием руки) не позднее 3 дней до начала работы конференции граждан.

10.4. Выборы делегатов на конференцию граждан считаются состоявшимися, если в открытом голосовании приняли участие более половины из числа граждан, проживающих на данной территории сельского поселения, обладающих избирательным правом.

10.5. Избранным считается кандидат в делегаты на конференцию граждан, набравший наибольшее число голосов от числа граждан, принявших участие в открытом голосовании.

10.6. Документом, подтверждающим полномочия делегата на конференции граждан, является протокол собрания по выбору делегатов, подписанный председателем и секретарем собрания по выбору делегатов, к которому прикладываются листы регистрации участников собрания по выбору делегатов (без приложения листов регистрации участников собрания по выбору делегатов такой протокол недействителен).

10.7. Протокол собрания по выбору делегатов с приложением листов регистрации участников собрания по выбору делегатов передается председателем или секретарем собрания по выбору делегатов не позднее 3 рабочих дней со дня проведения собрания по выбору делегатов в представительный орган муниципального района (если конференция граждан проводится по инициативе населения муниципального района и представительного органа муниципального района) или главе муниципального района (если конференция граждан проводится по инициативе главы муниципального района).

11. Проведение собрания граждан (конференции граждан)

11.1. Перед открытием собрания граждан (конференции граждан) проводится регистрация участников собрания граждан (конференции граждан) в листах регистрации участников собрания граждан (конференции граждан) при предъявлении паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии), даты рождения, адреса места жительства участника собрания граждан (конференции граждан) под роспись. В листах регистрации участников собрания граждан (конференции граждан) указываются границы части территории сельского поселения, население которой представляет соответствующий представитель (делегат).

11.2. Регистрацию участников собрания граждан (конференции граждан) и открытие собрания граждан (конференции граждан) осуществляет лицо, уполномоченное комиссией, либо члены инициативной группы граждан (в случае проведения собрания граждан (конференции граждан) по инициативе населения сельского поселения).

11.3. Совет депутатов сельского поселения, глава сельского поселения могут направить для участия в регистрации участников собрания граждан (конференции граждан) своих представителей.

11.4. Возникшие при регистрации участников собрания граждан (конференции граждан) разногласия отражаются в протоколе собрания граждан (конференции граждан).

11.5. Собрание граждан (конференцию граждан) проводит глава сельского поселения либо председатель комиссии (в случае проведения собрания граждан (конференции граждан) по инициативе Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения).

11.6. Собрание граждан (конференцию граждан) открывает член инициативной группы граждан (в случае проведения собрания граждан (конференции граждан) по инициативе населения сельского поселения).

11.7. После оглашения итогов регистрации участников собрания граждан (конференции граждан) лицо, открывшее собрание граждан (конференцию граждан), ставит на обсуждение вопрос об избрании из числа участников собрания граждан (конференции граждан) с правом решающего голоса председателя и секретаря собрания граждан (конференции граждан) и проводит по ним открытое голосование путем поднятия руки. Председатель и секретарь собрания граждан (конференции граждан) приступают к исполнению своих обязанностей немедленно после избрания. В случае необходимости лицу, открывшему собрание граждан (конференцию граждан), вести подсчет голосов во время такого голосования помогают члены комиссии.

11.8. Решение на собрании граждан (конференции граждан) принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа зарегистрированных участников собрания граждан (конференции граждан).

11.9. Собрание граждан считается правомочным, если в нем приняли участие более половины граждан, обладающих избирательным правом и постоянно или преимущественно проживающих на территории, в пределах которой проводится собрание граждан.

11.10. Конференция граждан считается правомочной, если в ней приняли участие не менее двух третей делегатов, избранных на собраниях по выбору делегатов.

11.11. Представители органов местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления сельского поселения, а также иные лица, приглашенные на собрание граждан (конференцию граждан), вправе участвовать в собрании граждан (конференции граждан) с правом совещательного голоса.

11.12. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления сельского поселения, инициативные группы граждан обязаны:

1) обеспечивать соблюдение условия проведения собрания граждан (конференции граждан) и в пределах своей компетенции - общественный порядок и безопасность граждан при проведении собрания граждан (конференции граждан);

2) требовать от участников собрания граждан (конференции граждан) соблюдения общественного порядка и регламента проведения мероприятия. Лица, не подчинившиеся законным требованиям организатора мероприятия, могут быть удалены с места проведения данного собрания граждан (конференции граждан);

3) приостанавливать собрание граждан (конференцию граждан) или прекращать собрание граждан (конференцию граждан) в случае совершения участниками собрания граждан (конференции граждан) противоправных действий;

4) довести до сведения органа внутренних дел информацию о месте, дате, времени проведения собрания граждан (конференции граждан), предполагаемом количестве участников собрания граждан (конференции граждан).

11.13. В случае если в ходе работы собрания граждан (конференции граждан) выявлены нарушения законности, собрание граждан (конференция граждан) вправе принять решение о передаче соответствующих материалов в органы, обеспечивающие соблюдение законности.

12. Протокол собрания граждан (конференции граждан)

12.1. Секретарем собрания граждан (конференции граждан) ведется протокол собрания граждан (конференции граждан), в котором указываются:

1) место, дата, время проведения собрания граждан (конференции граждан);

2) фамилия, имя, отчество председателя и секретаря собрания граждан (конференции граждан);

3) число граждан, проживающих на соответствующей территории сельского поселения и имеющих право участвовать в собрании граждан (конференции граждан) с правом решающего голоса (количество делегатов на конференцию граждан, которые должны участвовать в конференции граждан);

4) количество граждан или делегатов на конференцию граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания граждан (конференции граждан);

5) присутствующие на собрании граждан (конференции граждан) представители органов местного самоуправления сельского поселения;

6) инициатор проведения собрания граждан (конференции граждан);

7) формулировка рассматриваемых вопросов местного значения муниципального района;

8) фамилия, имя, отчество (при его наличии) выступавших;

9) краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу, если не прикладываются тексты выступлений;

10) итоги голосования по каждому вопросу (приняло участие в голосовании, "за", "против", "воздержались");

11) формулировка принятого решения собрания граждан (конференции граждан).

12.2. Протокол собрания граждан (конференции граждан) зачитывается председателем собрания граждан (конференции граждан) участникам собрания граждан (конференции граждан) (кроме краткого содержания выступлений), утверждается решением собрания граждан (конференции граждан) и подписывается председателем и секретарем собрания граждан (конференции граждан).

12.3. Протокол собрания граждан (конференции граждан) передается в орган местного самоуправления муниципального района, принявший решение о назначении собрания граждан (конференции граждан), не позднее 10 дней со дня проведения собрания граждан (конференции граждан).

12.4. К протоколу собрания граждан (конференции граждан) прилагается лист регистрации участников собрания граждан (конференции граждан), без которого протокол собрания граждан (конференции граждан) недействителен.

13. Итоги собрания граждан (конференции граждан)

13.1. По рассматриваемому вопросу (рассматриваемым вопросам) на собрании граждан (конференции граждан) может быть принято обращение (обращения) собрания граждан (конференции граждан).

13.2. Обращение собрания граждан (конференции граждан) принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа зарегистрированных участников собрания граждан (конференции граждан).

13.3. Обращение, принятое собранием граждан (конференцией граждан) по вопросам, находящимся в ведении органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения, доводится Советом депутатов сельскогопоселения до сведения соответствующих субъектов в письменной форме не позднее 15 дней со дня поступления в Совет депутатов сельского поселения протокола собрания граждан (конференции граждан) и подлежит обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов, с направлением в установленном порядке письменного ответа.

13.4. Решение собрания граждан (конференции граждан) вступает в силу с момента официального оглашения результатов открытого голосования либо в ином порядке, установленном собранием граждан (конференцией граждан).

13.5. Итоги собрания граждан (конференции граждан) подлежат официальному обнародованию в установленном порядке.

13.6. Если для реализации решения собрания граждан (конференции граждан) требуется издание муниципального правового акта органа местного самоуправления муниципального района, орган местного самоуправления муниципального района, к компетенции которого отнесено решение данного вопроса, обязан принять такой акт в установленном порядке.

13.7. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления сельского поселения, инициативные группы граждан при необходимости информируют жителей сельского поселения о ходе исполнения решения собрания граждан (конференции граждан).

Приложение № 1

к Положению о порядке назначения и проведения собранийи конференций граждан (собраний делегатов) на территории Нехаевского сельского поселения Нехаевского муниципального района Волгоградской области

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу о проведении собрания (конференции)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата проведения)

по вопросу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, Имя, Отчество | Дата рождения | Адрес места жительства | Серия, номер паспорта или документа, его заменяющего | Дата подписания | Подпись |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |

Подписной лист удостоверяю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства,

серия и номер паспорта или заменяющего его документа лица, собравшего подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись и дата)